

# Ordereglement 2025-2027

Dr. Nassau College Norg en Aa en Hunze

Datum: 22 september 2025

Instemming team: 22 september 2025  
Instemming deelraad: 9 april 2026

## Inhoudsopgave

1.	Inleiding .....	3
2.	Normen en waarden .....	3
3.	Veiligheid .....	4
4.	Gedrag in en rondom het gebouw .....	4
5.	De lessen .....	4
6.	Aanwezigheid en verzuim .....	5
7.	Roosters .....	5
8.	Diefstal .....	5
9.	Schade .....	5
10.	Gevaarlijke en storende voorwerpen .....	5
11.	Incidentenregistratie .....	6
12.	Calamiteiten .....	6
13.	Pesten .....	6
14.	Mobiele telefonie en sociale media .....	6
15.	Roken, vaperen, alcohol en drugs .....	6
16.	Strafbare feiten .....	7
17.	Kleding .....	7
18.	Sancties .....	7
19.	Onvoorzien .....	7

## 1. Inleiding

Dit ordereglement is bedoeld voor alle leerlingen en personeelsleden van de locaties Norg en Aa en Hunze, ouders/verzorgers en andere externe betrokkenen.

Dagelijks brengen wij vele uren met elkaar door in onze school. Onder 'wij' verstaan wij alle mensen die op enige wijze van onze locatie gebruik maken. Dat zijn de docenten die hun lessen geven, de leerlingen die hun lessen volgen in de diverse ruimtes in de school, de personeelsleden die op vele terreinen service verlenen en ook de bezoekers die wij ontvangen.

Veel mensen, veel contact en veel verplaatsing, dat vraagt om goede omgangsvormen en duidelijke afspraken over hoe we met elkaar, de ruimtes en de eigendommen omgaan.

Dit ordereglement is afgeleid van de gedragscodes die gelden volgens de algemene normen en waarden. Op het Dr. Nassau College is een leerlingenstatuut van kracht, met daarin de rechten en plichten van de leerling omschreven. Het leerlingenstatuut is te vinden op onze website. Daarnaast bestaan er regels en afspraken die niet in het leerlingenstatuut zijn vastgelegd, maar in dit ordereglement zijn opgenomen. Het geeft iedereen binnen de schoolgemeenschap houvast om helder af te spreken aan welke gezamenlijke afspraken en regels we ons dienen te houden en wat de consequenties zijn als we de regels overtreden.

## 2. Normen en waarden

Het Dr. Nassau College biedt onderdak aan leerlingen en personeelsleden met verschillende talenten, voorkeuren en leefstijlen. Om het samen leren en leven op school mogelijk te maken zijn goede afspraken nodig.

### *Basisregels:*

- We houden ons en elkaar aan de gemaakte afspraken.
- We behandelen elkaar en elkaars eigendommen met respect.

Leerlingen, docenten en onderwijsondersteunend personeel laten zien dat zij elkaar respecteren. Dit blijkt uit gedrag en taalgebruik, maar ook uit een non-verbale houding. We maken geen onderscheid tussen mensen op basis van uiterlijk, cultuur, godsdienst of geaardheid. Schelden, gebruik van geweld, intimiderend gedrag vertonen en pesten worden door ons niet geaccepteerd.

Omdat we dit met elkaar hebben afgesproken, verwachten wij van iedereen dat zij deze afspraken in de dagelijkse omgang met elkaar naleven. Tevens verwachten wij, indien nodig, dat de ander wordt aangesproken op ongewenst gedrag. Dit is niet altijd voor iedereen even gemakkelijk, maar we hopen dat elke leerling en elk personeelslid dan wel de weg weet te vinden naar een persoon in de organisatie die hierbij kan helpen. Voor de leerling kan dat een coach zijn, een docent, een coördinator leerlingenzaken of

een vertrouwenspersoon. Voor een personeelslid een leidinggevende of vertrouwenspersoon. We gaan ervan uit dat iedereen aanspreekbaar is en wil zijn op het eigen gedrag. We voelen ons met elkaar verantwoordelijk voor een ontspannen, open en veilige school.

### 3. Veiligheid

In een schoolgebouw waar dagelijks zoveel mensen aan het werk zijn, moet iedereen zich veilig voelen. Dat betekent dat we niet alleen aan onze eigen veiligheid moeten denken, maar ook aan die van de ander. Bij incidenten of gebeurtenissen die de veiligheid bedreigen, dient er een melding te worden gemaakt bij de daarvoor bevoegde persoon.

### 4. Gedrag in en rondom het gebouw

We vinden het een normale zaak dat de ruimtes in het gebouw netjes zijn en blijven. Dat houdt in dat er in de lokalen geen rotzooi wordt gemaakt en dat de docent/onderwijsassistent erop toeziet dat bij het verlaten van het lokaal geen afval achter wordt gelaten en dat de stoelen en tafels in de juiste opstelling staan. Voor het schoonhouden van het schoolgebouw is iedereen verantwoordelijk. Ook rondom het schoolgebouw zorgen we met elkaar dat alles schoon, netjes en heel blijft. Het niet opruimen van afval of het maken van rotzooi leidt tot een sanctie.

De onderwijsruimtes zijn alleen toegankelijk voor de leerlingen die daar een onderwijsactiviteit hebben.

### 5. De lessen

Tijdens de lessen zijn er regels waaraan iedereen zich moet houden. Zowel de docent als de leerling hebben rechten en plichten. Als leerling heb je recht op goed onderwijs en de docent heeft recht op leerlingen die goed onderwijs willen ontvangen. De docent geeft structuur en zorgt voor een rustig klimaat om vakkennis en vaardigheden over te dragen. De leerlingen hebben de plicht om een goede werkhouding te laten zien, inclusief het meenemen van de juiste lesbenodigdheden.

Ook in de andere werkruimtes rondom de lokalen gedraagt iedereen zich dusdanig dat er goed en ongestoord gewerkt en geleerd kan worden.

## 6. Aanwezigheid en verzuim

Voor alle regels, procedures en afspraken rondom aanwezigheid, ziekmelden, geoorloofd en ongeoorloofd verzuim, verwijderingen, te laat komen en ziekteverzuim verwijzen wij naar het Verzuimbeleid 2026–2029 van het Dr. Nassau College Norg en Aa en Hunze. Dit beleid bevat de volledige en actuele richtlijnen die binnen onze locaties worden gevolgd.

## 7. Roosters

De administratie is dagelijks bezig om de roosters zo optimaal mogelijk te maken voor leerlingen en personeelsleden. Het is onvermijdelijk dat er af en toe wijzigingen noodzakelijk zijn vanwege activiteiten. In geval van onduidelijkheid vragen de leerlingen de administratie om opheldering.

## 8. Diefstal

Leerlingen en personeelsleden dienen er zo veel mogelijk aan te doen om diefstal te voorkomen. Eventueel kan er aangifte bij de politie worden gedaan.

## 9. Schade

Leerlingen die schade veroorzaakt hebben in of rond het schoolgebouw, melden dit zo spoedig mogelijk bij de docent (als het schade in een lokaal is) of bij de administratie. Als er schade is ontstaan aan de spullen van leerlingen buiten hun schuld om, kunnen leerlingen dit ook melden bij de administratie of coach.

## 10. Gevaarlijke en storende voorwerpen

Leerlingen mogen geen gevaarlijke voorwerpen (steek-, slag- en schietwapens) of storende voorwerpen (elektronisch speelgoed, laserpennen) mee naar school nemen. Dit geldt ook voor vuurwerk. Als leerlingen toch verdacht worden van het meebrengen van dergelijke voorwerpen, wordt de politie of bureau Halt ingeschakeld.

Het is niet toegestaan om binnen een straal van 100 meter vanaf de schoolgebouwen met sneeuwballen te gooien.

## 11. Incidentenregistratie

Alle incidenten worden geregistreerd in het leerlingendossier (Somtoday). Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.

## 12. Calamiteiten

Leerlingen blijven tijdens een ontruiming bij de docent van wie zij op dat moment les hebben. De docent controleert of de hele klas het gebouw heeft verlaten en blijft bij de leerlingen. Als er zich calamiteiten voordoen, dan weten de docenten wat er moet gebeuren. Om de veiligheid op school te testen, houden we twee keer per jaar een ontruimingsoefening. Voor de kleine ongevallen is er een EHBO'er op school. Bij grotere ongevallen wordt een arts ingeschakeld en wordt er contact met de ouders/verzorgers opgenomen.

## 13. Pesten

Wij willen een veilige school zijn en staan niet toe dat iemand gepest wordt. Daar hebben we duidelijke regels voor. *Zie hiervoor het Antipestprotocol.*

## 14. Mobiele telefonie en sociale media

Mobiele telefoons zijn tijdens de lessen niet toegestaan, tenzij de docent hiervoor toestemming geeft. Ook het maken van geluidsopnames, foto's en filmpjes, zonder toestemming is ten strengste verboden.

## 15. Roken, vaperen, alcohol en drugs

Roken, vaperen en het gebruik van alcohol en drugs, zowel in als buiten de school, is tijdens schooluren niet toegestaan. Dit geldt ook tijdens schoolse activiteiten buiten de schooluren. Bij ernstig vermoeden van het onder invloed zijn, wordt onmiddellijk contact met ouder(s), verzorger(s) opgenomen. Een nader te bepalen sanctie volgt. *Zie hiervoor het Reglement alcohol roken drugs leerlingen.*

## 16. Strafbare feiten

Bij ernstig vermoeden of bewijs van een strafbaar feit houdt de school zich het recht toe om de betreffende leerling of personeelslid aan de kleding te onderzoeken of zijn/haar tas of kastje in te zien. Bij ernstig vermoeden of bewijs van een strafbaar feit wordt aangifte gedaan en worden ouders/verzorgers ingeschakeld. *De procedure die hierop volgt, is beschreven in het Protocol schorsen en verwijderen.*

## 17. Kleding

Kleding mag een goede communicatie niet in de weg staan. Het dragen van een hoofddeksel is tijdens de les niet toegestaan. Op basis van religie mag dat wel. Voor het vak LO gelden specifieke kledingvoorschriften die aan het begin van de eerste les van het schooljaar kenbaar worden gemaakt. Deze kledingvoorschriften zijn ook in de schoolgids terug te vinden.

## 18. Sancties

Bij overtreding van de orderegels kan de school een sanctie toekennen. De coördinator leerlingenzaken en de schoolleiding zijn bevoegd tot het toekennen van sancties. Voor kleinere strafmaatregelen kunnen ook aan overige functionarissen met een toezienende taak bevoegdheden worden verleend. Bij herhaaldelijk overtreden van de orderegels of bij ernstig wangedrag kan de school overgaan tot schorsing of verwijdering. Sancties gaan altijd gepaard met een gesprek waarin de beslissing wordt uitgelegd en waarin wordt geprobeerd herhaling van de overtreding te voorkomen. Een sanctie bestaat uit één of meerdere opdrachten die uitgevoerd moeten worden door een leerling, waarbij de school het tijdstip en plaats van uitvoeren bepaalt.

Alle sancties dienen in redelijke verhouding te staan tot de ernst van de overtreding en sluiten aan bij de aard van de overtreding. Sancties mogen in geen geval gepaard gaan met enige vorm van opsluiting of geweld. Voor het uitvoeren van de straf kan de school beschikken over de schooltijden (8.00 uur– 16.30 uur). Een verslag van de overtreding, van de strafmaatregel en van het gesprek wordt vermeld in het leerlingendossier. *Zie hiervoor ook het Protocol schorsen en verwijderen.*

## 19. Onvoorzien

Daar waar dit reglement niet in voorziet, neemt de schoolleiding een besluit.