

Інформаційний буклет для учнів



Зміст

Сходинка до успіху!.....	2
Контактні дані	3
Команда	3
Канікули та вихідні дні	3
Табель	3
Сервіси інформаційної системи ICT	4
Уроки.....	5
Перерви	6
Речі, які кожного дня учні повинні брати з собою до школи:.....	7
Шкільні правила	7

Сходинка до успіху!

Ласкаво просимо (для деякого з Вас вже не вперше) до міжнародного перехідного класу (ISK) "Коледжу ім. Докт. Нассау" (Dr. Nassau College). Команда міжнародного перехідного класу (ISK) готова допомогти Вам у покращенні Ваших знань нідерландської мови, а також подбати про те, щоб Ви з приємністю проводили час у нашій школі.

У буклеті Ви знайдете інформацію про поточний стан справ у міжнародному перехідному класі (ISK). Просимо уважно прочитати як сам цей буклет, так і додаткову інформацію про міжнародний перехідний клас (ISK), наш шкільний план та інструкції з проходження шкільного навчання, які подаються на нашому сайті: <https://www.dr.nassaucollege.nl/isk/home>.

Ми бажаємо Вам весело та з користю провести свій час у міжнародному перехідному класі (ISK)!

Команда міжнародного перехідного класу (ISK)

Контактні дані

Міжнародний перехідний клас (ISK) працює щоденно, з 8.00 год. до 17.00 год.

Адреса: Мерведестрат, 16 (Merwedestraat 16)
9406 PM Ассен (9406 RM Assen)

Ном. тел.: (0592) 333 176

Кімната управління: 06-18291774

ел. пошта: isk-assen@dr.nassaucollege.nl

веб-сайт: <https://www.dr.nassaucollege.nl/isk/home>

Залежне відділення:

Індустрівер, 14-16 (Industrieweg 14-16), 9403 AA Ассен (Assen), 06-15610928
Echtenstraat 3, 9402 JA Assen

Команда

Naam	Functie	Afkorting/ e-mailadres ...@dr.nassaucollege.nl
п-ні К. Звієрс Mevr. K. Zwiers	Директор Directeur	zwk
п-ні Г. Нейланд Mevr. G. Nijland Mevr. S. Hartholt	Керівник команди Teamleiders	nyg htt
п-ні Е. Хукстра Mevr. E. Hoekstra	координатор підтримки Ondersteuningscoördinator	hev
Mevr. W. Groothuis	Координатор дидакт. пит Coördinator leerlingzaken	gwi
п-ні М. Ал Сарай Mevr. M. Al Saraj Mevr. V. Troschina	звітн. кімн./вчительська meldkamer Merwedestraat meldkamer Industrieweg	asm tva
п. Б. де Йонг Dhr. B. de Jong	співробітн. класу ICT ICT-medewerker	

Канікули та вихідні дні

Інформація щодо канікул та вихідних днів повідомляється на веб-сторінці школи.

Табель

Наприкінці кожного навчального періоду (навчального семестру) Ви одержуєте Ваш табель, в якому буде виставлено оцінку з кожного предмета, а також оцінку Вашої старанності, зацікавленості та ефективності у вивченні цього предмета. Окрім того у таблиці буде виставлено оцінку Вашого підходу до роботи та поведінки, як і результати успішно складених тестів.

Супровід

Вашою першою контактною особою у школі є Ваш ментор-супровідник. Ви можете звертатися до нього/неї зі всіма Вашими питаннями та проблемами. Окрім того, якщо Вам будуть потрібні якісь особливі види персонального супроводу або допомоги, Ви можете звертатися до нижчеперерахованих осіб:

Funcctie	Naam	e-mailadres
координатор підтримки	. п-ні Е.Хукстра <i>Mevr. E. Hoekstra</i>	hev@dr.nassaucollege.nl
Координатор дидакт. пит	Mevr. W. Groothuis	gwi@dr.nassaucollege.nl
директор	п-ні К. Звієрс <i>Mevr. K. Zwiers</i>	zwk@dr.nassaucollege.nl
контактна особа	п-ні С. Куйт <i>Mevr S. Kuijt</i>	kub@dr.nassaucollege.nl
довірені особи	Відділ довіри <i>Hét Vertrouwensbureau</i> п. Й. Віббенс <i>de heer J. Wibbens</i>	jan@hetvtb.nl algemeen@hetvtb.nl telefoon: ном :085-1055055 або : 06-53697150
лікар-педіатр	<i>Mevr. H. Snippe</i>	h.snippe@ggddrenthe.nl
соціальний працівник		www.vaartwelzijn.nl

Сервіси інформаційної системи ІСТ

Кожен учень та кожна учениця навчального закладу має власний т. зв. "учнівський номер", а також самостійно обраний пароль. Володіння таким учнівським номером (номером учня) надає Вам право доступу до нижче перерахованих сервісів:

Сервіс "СОМ Тудей" (SOM Today)

За допомогою сервісу "SOM Today" (<http://nassau.somtoday.nl>) Ви маєте можливість ознайомлюватися з даними, внесеними до Вашої шкільної системи. Окрім того Ви можете використовувати застосунок "SOMtoday Mobiel" з цією ж метою.

Сервіс "Зермело" (Zermelo)

За посиланням <http://nassau.zportal.nl> Ви одержуєте доступ до актуальних розкладів занять "Коледжу ім. Докт. Нассау". У випадку, якщо Ви використовуєте застосунок "Zermelo" вперше, Ви повинні ввести назву навчального закладу "nassau", після чого запросити код, натиснувши на іконку



та, відтак, натиснув на 'коррел App' ('перейти до застосунку').

Сервіс електронної пошти "Webmail"

Кожен з учнів та співробітників має власну електронну адресу для вирішення шкільних питань. Для її використання Ви можете застосовувати як Outlook на <https://mail.nassaucollege.nl/owa>, так і застосунок "Microsoft Outlook".

Оснащення Wi-Fi

Учні міжнародного перехідного класу (ISK) мають змогу користуватися послугою Wi-Fi. З цією метою Ви можете використовувати мережу "DNC", підключившись до якої Ви повинні ввести свій учнівський номер та пароль. З питань щодо використання послуги

Wi-Fi Ви повинні звернутися до співробітників з обслуговування інформаційної системи "ICT", dhr. B. de Jong (jbr@dr.nassaucollege.nl)

Уроки

Розклад уроків

1 ^й урок	08.30 – 09.15 год.
2 ^й урок	09.15 – 10.00 год.
3 ^й урок	10.00 – 10.45 год.
перерва	10.45 – 11.00 год.
4 ^й урок	11.00 – 11.45 год.
5 ^й урок	11.45 – 12.30 год.
перерва	12.30 – 13.00 год.
6 ^й урок	13.00 – 13.45 год.
7 ^й урок	13.45 – 14:30 год.
8 ^й урок	14:30 – 15.15 год.
9 ^й урок	15.15 – 16.00 год.

Розклад занять

Кожен клас навчального закладу має свій розклад занять.

У випадку відсутності когось з учителів ми намагаємося замінити його урок. Іноді, однак, пропущений урок може бути скасовано або ж перенесено на пізніше.

Радимо щоденно користуватися сервісом "Zergelo", щоб бути в курсі змін в розкладі Ваших занять!

Окрім того у щоденному режимі зміни у розкладі занять відображаються на інформаційній дошці, розташованій у центральному холі навчального закладу.

Навчальний майданчик

Кожен клас проводить, за розкладом своїх занять, один урок (рано вранці) на так званому навчальному майданчику, де учнівська увага приділяється розвитку навичок у навчальному процесі. Це дозволяє скеровувати учнів у напрямку покращення їх підходу до навчального процесу. Окрім того тут вчителі можуть записати учнів на проходження додаткових пояснювальних занять, а учні – одержати підтримку та консультацію щодо виконання домашніх завдань за місцем навчання (після обіду)

Хвороба

У тому випадку, якщо Ви захворіли, Ваші батьки/опікуни повинні, в той самий день і до початку першого уроку, повідомити нас про це. Це можна зробити телефоном, зателефонувавши на номер вчительської: 06-18291774 (Merwedestraat)/06-151610928 (Industrieweg). Ваші батьки/опікуни можуть надсилати нам свої повідомлення також за допомогою сервісу WhatsApp. Якщо Вам стане погано упродовж уроку, Ви також повинні звернутися зі своєю проблемою до вчительської, після чого відповідна особа

зателефонує Вашим батькам/опікунам, щоб повідомити їм про випадок та попросити їх забрати Вас зі школи, або ж повідомити їм про те, що зі школи Ви повернетесь додому раніше. Коли Ваш стан покращиться, Ви також повинні повідомити про це вчительську, заявивши про покращення Вашого самопочуття.

Запізнення

Всі учні повинні з'являтися на уроки вчасно. Якщо Ви запізнюєтесь, повідомте про це вчительську. У випадку двох перших Ваших запізнь Вам буде висловлено попередження, якщо ж Ви запізнаватиметесь частіше, щодо Вас буде застосовано відповідні засоби покарання. У такому випадку Ви повинні будете залишитися для проходження занять після школи, якщо не повідомите про своє вимушене запізнення за пару днів раніше.

Застосування покарання у вигляді видалення з класу

У тому випадку, якщо Вас було видалено з класу, Ви повинні повідомити про це вчительську. У тому випадку, якщо там нікого не буде, повідомте про це координатора дидактичних питань або ж керівника команди викладачів навчального закладу. Окрім того на залишок уроку Вам буде задано на виконання визначене вчителем завдання. Наприкінці уроку Ви обговорите з вчителем причину Вашого відсторонення і почуєте, які інші заходи покарання щодо Вас може бути застосовано.

Відгул

Якщо Ви бажаєте одержати відгул з тих чи інших поважних причин, Ви повинні звернутися до Кімната управління дидактичних питань для передачі йому Вашого прохання.

Ви можете просити вихідний з релігійних міркувань раз на рік. Це можна зробити, попросивши батьків/опікунів заповнити форму, яка доступна в диспетчерській. Координатор служби підтримки приймає рішення щодо вашого запиту на відпустку.

Шкільний обов'язок

Згідно з Законом, у Нідерландах діти віком від 5 до 18 років повинні відвідувати шкільні заняття та одержати кваліфікаційну освіту. У випадку, якщо хтось із учнів без відповідного дозволу відсутній на уроках, координатор дидактичних питань повинен здійснити запис такого учня або учениці на прийом у представника Міністерства освіти, уповноваженого на вирішення питань з освіти. У випадку відсутності учня або учениці упродовж трьох днів поспіль або ж їх відсутності на 16 уроках у період упродовж чотирьох тижнів поспіль представник Міністерства освіти, уповноважений на вирішення питань з освіти, може застосувати щодо такого учня або учениці відповідні заходи покарання.

Перерви

Упродовж перерв учні можуть перебувати на території шкільного подвір'я. У цей час учні можуть попросити у тимчасове користування м'яч і взяти його з собою на футбольне поле, розташоване за адресою: Маасстрат, 47 (Maasstraat 47). Під час поганої погоди учні проводять перерви всередині школи. Упродовж перерви консьєрж здійснює продаж здорових бутербродів та снєків, фруктів і напоїв за їх собівартістю. Окрім того учні

можуть приносити до школи власну їжу та напої. На Merwedestraat є внутрішні та зовнішні крани для питної води. Ви можете скористатися краном у їдальні на Industrieweg. Також учні повинні підтримувати чистоту на шкільному подвір'ї та у самій школі. Відходи та сміття учні повинні викидати у відповідні встановлені сміттєві баки.

Речі, які кожного дня учні повинні брати з собою до школи:

Упродовж уроків учні повинні мати при собі:

2/4-кільцеву папку
папір в просту та ромбовидну/косу лінійку
закладки
пенал
ручку (блакитне або чорне чорнило)
олівець
еластик
точило
маркер
лінійку
кутовий транспортир
наушники, в тому числі телефонні
для уроків фізкультури: спортивний одяг та спортивне взуття

Шкільні правила

Відсутність/запізнення

- Ви кожного дня повинні ознайомлюватися з розкладом занять.
- Ви повинні вчасно приходити на заняття.
- Ви захворіли? У такому випадку Ваші батьки/опікуни повинні зателефонувати, до початку першого уроку, до міжнародного перехідного класу (ISK), за номером: 06-18291774/06-15610928, щоб повідомити про Вашу відсутність.

Шкільне приміщення

- До приміщення, в якому проходять Ваші заняття, Ви можете брати лише свій портфель та шкільне приладдя. Такі речі як пальто, головний убір та спортивну форму Ви повинні залишати у Вашій учнівській шафці. На час проведення занять мобільні телефони учні здають на зберігання у відповідно облаштованому приміщенні, придатному для їх зберігання під наглядом.
- Їсти та пити дозволено як на шкільному подвір'ї, так і у центральному холі навчального закладу. Відходи та сміття просимо викидати у сміттєві баки!
- Разом з тим, у школі не дозволено споживання чіпсів, попкорну, соняшникового насіння та інших подібних видів продуктів швидкого харчування. Окрім того заборонено споживання енергетичних напоїв у школі та на шкільному подвір'ї.
- У міжнародному перехідному класі (ISK) заборонено паління. Також не дозволено палити у видимості школи.

- Під час перерви або за інших перерв у заняттях учні школи можуть позичити м'яч і погратися з ним на футбольному полі за адресою: Маасстрат, 47 (Maasstraat 47). Разом з тим, грати у футбол на шкільному подвір'ї заборонено.
- Під час проведення занять у холі та коридорах школи повинна зберігатися тиша, щоб уроки в школі могли проводитися у спокійній обстановці.

Золоте правило

Поводьтеся з іншими так, як би Ви хотіли, щоб інші поводитися з Вами.

"Коледж ім. Докт. Нассау" (*Dr. Nassau College*)
Міжнародний перехідний клас (*Internationale schakelklas*)
Мерведестрат, 16 (*Merwedestraat 16*)
9406 PM Ассен (9403 *RM Assen*)
(0592) 333 176
isk-assen@dr.nassaucollege.nl
www.nassaucollege.nl/isk/